

PROGRAMA AFERENTĂ EXAMENULUI DE ADMITERE LA STAGIU ÎN VEDEREA OBTINERII CALITĂȚII DE EXPERT CONTABIL, SESIUNEA 2013

1. CONTABILITATE

Capitolul I CONTABILITATE ȘI RAPORTARE FINANCIARĂ CONFORME REGLEMENTĂRILOR NAȚIONALE

A. Contabilitatea și raportarea financiară a entităților economice.

1. Obligații care revin, potrivit legii, persoanelor juridice, pe linia organizării și conducerii contabilității.

2. Forma și conținutul situațiilor financiare anuale.

3. Principiile contabile generale. Reguli generale privind recunoașterea și evaluarea.

4. Contabilitatea activelor imobilizate (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, recunoaștere și derecunoaștere, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea după recunoaștere, evaluarea cu ocazia cedării și scoaterii din evidență, tratamente contabile și cerințe de prezentări de informații).

5. Contabilitatea activelor circulante (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, recunoaștere și derecunoaștere, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea după recunoaștere, evaluarea la ieșire, tratamente contabile și cerințe de prezentări de informații).

6. Contabilitatea terților și subvențiilor pentru investiții (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea decontărilor cu clienții, furnizorii, asigurările și protecția socială, bugetul statului și fondurile speciale, debitorii și creditorii diverși, contabilitatea decontărilor în cadrul grupului, în cadrul unității și a operațiilor de participație, contabilitatea datoriilor financiare pe termen scurt, ajustări pentru deprecierea activelor creanțelor, contabilitatea cheltuielilor și a veniturilor în avans, contabilitatea subvențiilor pentru investiții).

7. Contabilitatea capitalurilor (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea capitalului social, contabilitatea primelor și rezervelor, contabilitatea rezultatului reportat și a rezultatului exercițiului inclusiv corectarea erorilor contabile, repartizarea profitului, contabilitatea datoriilor financiare pe termen lung, contabilitatea provizioanelor).

8. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor (recunoaștere, sistem de conturi, tratamente contabile).

9. Contabilitatea elementelor extrabilanțiere (vor fi avute în vedere delimitări, structuri, angajamente acordate și primite, operații în afara bilanțului, active și datorii contingente).

10. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare individuale (vor fi avute în vedere delimitări, stabilirea balanței conturilor înainte de inventariere, inventarierea generală, operațiile de regularizare, evenimente ulterioare datei bilanțului, balanța conturilor după inventariere, determinarea rezultatului exercițiului, impozitarea profitului, distribuirea profitului, redactarea situațiilor financiare, analiza financiară și interpretarea situațiilor financiare, raportul administratorilor, auditarea sau verificarea situațiilor financiare anuale, aprobarea, semnarea și publicarea situațiilor financiare anuale).

11. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare consolidate (referențiale contabile aplicabile, condiții de întocmire a situațiilor financiare consolidate, scutire și excepții de la întocmire, grupul de societăți și perimetrul de consolidare, excluderea din perimetrul de

consolidare, ajustarea situațiilor financiare individuale, eliminarea conturilor intragrup, eliminarea rezultatelor interne, eliminarea titlurilor și dividendelor, metode de consolidare).

B.Contabilitate de gestiune:

1. Calculul costului (clasificarea costurilor, pierderile, producția în curs de execuție, repartizarea costurilor indirecte, imputarea rațională, costurile îndatorării;

2.Sistemul conturilor de gestiune;

3.Raportarea internă a informației din contabilitatea de gestiune.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea contabilității nr. 82/1991*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene*, cu modificările și completările ulterioare;
3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2239/2011 pentru aprobarea Sistemului simplificat de contabilitate*;
4. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2869/2010 pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile*;
5. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 40/2013 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice*;
6. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*;
7. *Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3512/2008 privind documentele financiar contabile*, cu completările ulterioare;
8. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune*;
9. ***, *Ghid practic cuprinzând unele aspecte privind aplicarea Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV- a a CEE, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene*, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3055/2009, cu modificările și completările ulterioare, disponibil la adresa http://discutii.mfinante.ro/static/10/mfp/reglementaricontabile/Ghid_27092010.pdf.
10. ***, *Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu Directivele Europene* aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3055/2009, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2010, p. 22-28, 73-76, 79-86, 87-90, 90-147, 154-177, 178-192, 206-219, 222-248, 249-347, 350-377, 411-481, 482-531, 532-563, 567-656, 659-758, 762-795, 798-822, 825-903, 913-924, 925-932, 935-1019;
11. ***, *Standardul profesional nr. 21: Misiunea de ținere a contabilității, întocmirea și prezentarea situațiilor financiare*, ediția a IV-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011;
12. ***, *Standardul profesional nr. 22: Misiunea de examinare a contabilității, întocmirea, semnarea și prezentarea situațiilor financiare*, ediția a IV-a, revizuită și actualizată, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011.

Capitolul II

ASPECTE PRIVIND APLICAREA STANDARDELOR INTERNAȚIONALE DE RAPORTARE FINANCIARĂ

1. Cadrul general conceptual pentru raportarea financiară elaborat de IASB (Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate):

- 1.1.Scop;
- 1.2.Obiectivul, utilitatea și limitările raportării financiare cu scop general;
- 1.3.Informații privind resursele economice ale unei entități și pretențiile față de entitate și cele privind modificările resurselor și pretențiilor;
 - 1.3.1.Resurse economice și pretenții;
 - 1.3.2.Modificări ale resurselor economice și pretențiilor (performanța financiară reflectată de contabilitatea de angajamente, performanța financiară reflectată de fluxurile de trezorerie anterioare, modificări ale resurselor economice și pretențiilor care nu rezultă din performanța financiară);
- 1.4.Caracteristicile calitative ale informațiilor financiare utile;
 - 1.4.1.Caracteristici calitative fundamentale (relevanța și pragul de semnificație, reprezentarea exactă);
 - 1.4.2.Caracteristici calitative amplificatoare (comparabilitatea, verificabilitatea, oportunitatea, inteligibilitatea);
 - 1.4.3.Constrângeri ce țin de cost asupra raportării financiare;
- 1.5.Ipotezele de bază (continuitatea activității);
- 1.6.Elementele situațiilor financiare;
 - 1.6.1.Poziția financiară (active, datorii, capitaluri proprii);
 - 1.6.2.Performanța (venituri, cheltuieli, ajustări pentru menținerea capitalului);
- 1.7.Recunoașterea elementelor în situațiile financiare;
 - 1.7.1.Probabilitatea realizării unor beneficii economice viitoare și fiabilitatea evaluării;
 - 1.7.2.Recunoașterea activelor și datoriilor;
 - 1.7.3.Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor;
- 1.8.Evaluarea elementelor din situațiile financiare (definiția evaluării; costul istoric, costul curent, valoarea realizabilă, valoarea actualizată);
- 1.9.Conceptele de capital, de menținere a capitalului și de determinare a profitului.

2. Prezentarea situațiilor financiare (IAS 1)

- 2.1.Obiectiv și domeniu de aplicare;
- 2.2.Definiții (situații financiare cu scop general, imposibilitatea aplicării, standarde internaționale de raportare financiară, semnificativ, note, alte elemente ale rezultatului global, proprietarii, profitul sau pierderea, ajustările din reclasificare, rezultatul global total);
- 2.3.Scopul situațiilor financiare;
- 2.4.Setul complet de situații financiare;
- 2.5.Caracteristicile generale (prezentarea fidelă și conformitatea cu IFRS-urile, continuitatea activității, contabilitatea de angajamente, pragul de semnificație și agregarea, compensarea, frecvența raportării, informații comparative, consecvența prezentării);
- 2.6.Situația poziției financiare (informații ce trebuie prezentate în situația poziției financiare, distincția activ circulant/imobilizat și respectiv datorie curentă/pe termen lung, informații care trebuie prezentate fie în situația poziției financiare, fie în note);
- 2.7.Situația rezultatului global (informații care trebuie prezentate în situația rezultatului global, profitul sau pierderea perioadei, alte elemente ale rezultatului global aferente perioadei, informații care trebuie prezentate fie în situația rezultatului global, fie în note);
- 2.8.Situația modificărilor capitalurilor proprii (informații care trebuie prezentate în situația modificărilor capitalurilor proprii; informații care trebuie prezentate fie în situația modificărilor capitalurilor proprii, fie în note);

2.9.Note (structură, prezentarea politicilor contabile, surse ale incertitudinii estimărilor, capital, alte prezentări de informații).

3.Situația fluxurilor de trezorerie (IAS 7)

3.1.Obiectiv și domeniu de aplicare;

3.2.Beneficii ale informațiilor referitoare la fluxurile de trezorerie;

3.3.Definiții (numerar, echivalente de numerar, fluxuri de trezorerie, activitățile de exploatare, activitățile de investiții, activitățile de finanțare);

3.4.Prezentarea unei situații afluxurilor de trezorerie;

3.5.Raportarea fluxurilor de trezorerie din activitatea de exploatare;

3.6.Raportarea fluxurilor din activități de investiții și de finanțare;

3.7.Raportarea fluxurilor de trezorerie la valoarea netă;

3.8.Fluxuri de trezorerie în valută;

3.9.Dobânzi și dividende;

3.10.Impozit pe profit;

3.11.Alte tranzacții decât cele în numerar;

3.12.Alte prezentări de informații.

4. Politici contabile conforme Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS)

4.1.Recunoașterea/derecunoașterea, evaluarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind activele (IAS 16, IAS 36, IAS 2, IFRS 5, IAS 40);

4.2.Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind provizioanele, datoriile contingente și activele contingente (IAS 37);

4.3.Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind veniturile (IAS 18);

4.4.Clasificarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind contractele de leasing (IAS 17);

4.5.Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile și erori (IAS 8).

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 907/2005 privind aprobarea categoriilor de persoane juridice care aplică reglementări contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, respectiv reglementări contabile conforme cu directivele europene, cu modificările ulterioare;*

2. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1121/2006 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară, cu modificările și completările ulterioare;*

3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară;*

4. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1286/2012, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, cu modificările și completările ulterioare;*

5. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1690/2012 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile;*

6. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 213/2013 privind completarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață*

reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012;

7. *Regulamentul (CE) nr. 1126/2008 al Comisiei din 03.11.2008 de adoptare a anumitor Standarde Internaționale de Contabilitate în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1.606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. L 320 din 29 noiembrie 2008, p. 1 - 481, disponibil la <http://eurlexeuropa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:320:0001:0481:RO:PDF>;

8. *Regulamentele UE de modificare a regulamentului (CE) nr. 1126/2008* (lista poate fi consultată la

http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/agentieconomici/Anexa1_lista_regulamente_publicate_ulterior_Regulament1126_2008.pdf)

9.***, *Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2011, Partea A, Cadrul general conceptual și dispoziții*, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011, pp. A26-A30, A32-A38, A39-A51, A218-A223, A226-A227, A383-A411, A421-A428, A434-A442, A443-A444, A449-A465, A542-A553, A554-A557, A587-A594, A884-A898, A910-A911, A912-A913, A935-A950, A1043-A1060;

10.***, *IFRS pentru IMM-uri 2009 (Standardul Internațional de Raportare Financiară pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii), inclusiv Baza pentru concluzii și Situații financiare ilustrative (3 broșuri)*, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2010.

Capitolul III

ASPECTE PRIVIND CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR PUBLICE

1. Principiile organizării contabilității instituțiilor publice (vor fi avute în vedere principiile execuției bugetare, organizarea contabilității în instituțiile publice, IPSAS, planul de conturi pentru instituțiile publice, reguli generale privind recunoașterea și evaluarea).

2. Forma și conținutul situațiilor financiare anuale (vor fi avute în vedere și normele IPSAS 1, IPSAS 2).

3. Contabilitatea finanțării bugetare (vor fi avute în vedere finanțarea din sursele bugetului de stat, a bugetelor locale, din sursele bugetelor fondurilor speciale și din fonduri cu destinație specială, finanțarea din venituri proprii).

4. Contabilitatea activelor imobilizate (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, recunoaștere, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea după recunoaștere, evaluarea cu ocazia cedării și scoaterii din evidență, tratamente contabile și cerințe de prezentări de informații. Se va acorda atenție departajări între bunurile ce aparțin domeniului public al statului și al unităților administrativ-teritoriale și bunurile ce aparțin domeniului privat).

5. Contabilitatea activelor circulante (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, recunoaștere, sistemul de conturi, evaluarea inițială, evaluarea după recunoaștere, evaluarea la ieșire, tratamente contabile și cerințe de prezentări de informații).

6. Contabilitatea terților (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea decontărilor cu clienții, furnizorii, asigurările și protecția socială, bursieri și doctoranzi, bugetul statului și fondurile speciale, debitorii și creditorii diverși, contabilitatea decontărilor între instituțiile publice, ajustări pentru deprecierea creanțelor, contabilitatea cheltuielilor și a veniturilor în avans).

7. Contabilitatea trezoreriei (vor fi avute în vedere definiții, delimitări, sistemul de conturi, contabilitatea investițiilor pe termen scurt, disponibilităților și acreditivelor, avansurilor de trezorerie, altor valori, valorilor de încasat, creditelor bancare).

8. Contabilitatea veniturilor, finanțării și cheltuielilor (recunoaștere, sistem de conturi, tratamente contabile).

9. Contabilitatea elementelor extrabilanțiere (vor fi avute în vedere delimitări, structuri, angajamente acordate și primite, operații în afara bilanțului, active și datorii contingente).

10. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare individuale (vor fi avute în vedere delimitări, stabilirea balanței conturilor înainte de inventariere, inventarierea generală, operațiile de regularizare, evenimente ulterioare datei bilanțului, balanța conturilor după inventariere, închiderea finanțării, redactarea situațiilor financiare).

BIBLIOGRAFIE:

1. *IPSAS Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public*, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2009, p. 32-67, 72-78, 85-107;
2. *Legea finanțelor publice 500/2002*, cu modificările și completările ulterioare;
3. *Legea 273/2006 privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;
4. *Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, cu modificările și completările ulterioare;
5. *Ordinul 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității patrimoniului instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*, cu modificările și completările ulterioare;
6. *Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*;
7. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale*, cu modificările și completările ulterioare;
8. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2169/2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*.

Capitolul IV

ASPECTE PRIVIND CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR DE CREDIT

1. Structura sistemului bancar românesc (BNR- rolul și funcțiile băncii centrale, băncile comerciale – funcții specifice, instituțiile financiare nebancare – funcții).

2. Natura, obiectivele și aria de aplicabilitate a contabilității bancare.

Principii, reguli, convenții și practici specifice contabilității instituțiilor de credit.

3. Contabilitatea decontărilor inter și intrabancare: definiții, delimitări, recunoaștere, evaluare și reflectarea operațiilor și tranzacțiilor.

4. Contabilitatea principalelor operațiuni cu clientela - credite, depozite, operațiuni cu carduri bancare și alte surse atrase: definiții, delimitări, recunoaștere, evaluare și reflectarea operațiilor și tranzacțiilor.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordinul BNR nr. 9/2010 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară de către instituțiile de credit, ca bază a contabilității și pentru întocmirea de situații financiare anuale individuale, începând cu exercițiul financiar al anului 2012*;

2. *Ordinul BNR nr. 24/2010 pentru completarea Ordinului BNR 15/2009 privind întocmirea de către instituțiile de credit, în scop informativ, de situații financiare anuale individuale conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară;*
3. *Ordinul BNR nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit (Anexa 1 și Anexa 2), cu modificările și completările ulterioare;*
4. *Ordinul BNR nr. 29/2011 privind modificarea și completarea Ordinului Bancii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit;*
5. *Ordinul BNR nr. 2/2013 pentru modificarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul BNR nr. 27/2010;*
6. *Regulament 16/2012 privind clasificarea creditelor și plasamentelor, precum și determinarea și utilizarea ajustărilor prudentiale de valoare;*
7. *Ordinul BNR nr.15/2012 privind raportarea situațiilor aferente aplicării Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 16/2012 privind clasificarea creditelor și plasamentelor, precum și determinarea și utilizarea ajustărilor prudentiale de valoare;*
8. *Legea nr.312/2004 privind statutul BNR, cu modificările și completările ulterioare;*
9. ****, Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2011, Partea A, Cadrul general conceptual și dispoziții, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011.*

2. FISCALITATE

1. DEFINIREA ȘI CLASIFICAREA IMPOZITELOR ȘI TAXELOR. PRINCIPII ALE FISCALITĂȚII:

- 1.1. Elementele impozitului;**
- 1.2. Principiile impunerii;**
- 1.3. Rata fiscalității;**
- 1.4. Așezarea și perceperea impozitelor;**
- 1.5. Clasificarea impozitelor;**
- 1.6. Caracterizarea generală a impozitelor directe;**
- 1.7. Caracterizarea generală a impozitelor indirecte;**
- 1.8. Taxele.**

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I: Dispoziții generale.*

2. IMPOZITUL PE PROFIT:

- 2.1. Contribuabili;**
- 2.2. Sfera de cuprindere a impozitului;**
- 2.3. Perioada impozabilă;**
- 2.4. Cotele de impozitare;**
- 2.5. Determinarea profitului impozabil (venituri impozabile, venituri neimpozabile, cheltuieli deductibile, cheltuieli nedeductibile);**

- 2.6. Reținerea impozitului pe dividende;
- 2.7. Plata impozitului și depunerea declarațiilor fiscale;
- 2.8. Reorganizările, lichidările și alte transferuri de active și titluri de participare.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, Titlul II: Impozitul pe profit;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul II: Impozitul pe profit;
3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 224/2013 privind indicele prețurilor de consum utilizat pentru actualizarea plăților anticipate în contul impozitului pe profit anual*;
4. *Ordinul ministrului finanțelor publice/ ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 2086/4504/2010 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare – dezvoltare la determinarea profitului impozabil*;

3. IMPOZITUL PE VENITURILE MICROÎNTRERINDERILOR:

- 3.1. Definiția microîntreprinderii;
- 3.2. Sfera de aplicare și perioada impozabilă;
- 3.3. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească o microîntreprindere și opțiunea de a plăti impozit pe veniturile microîntreprinderilor;
- 3.4. Cota de impozitare;
- 3.5. Determinarea impozitului pe veniturile microîntreprinderilor. Baza impozabilă;
- 3.6. Plata impozitului și depunerea declarațiilor fiscale.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IV¹: Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IV¹: Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor.

4. IMPOZITUL PE VENIT:

- 4.1. Contribuabili;
- 4.2. Sfera de aplicare și perioada impozabilă;
- 4.3. Cotele de impozitare;
- 4.4. Impozitarea veniturilor din activități independente;
- 4.5. Impozitarea veniturilor din salarii;
- 4.6. Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor;
- 4.7. Impozitarea veniturilor din investiții (dividende și dobânzi);
- 4.8. Impozitarea veniturilor din alte surse;
- 4.9. Determinarea venitului net anual impozabil și a impozitului pe venitul net anual impozabil.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III: Impozitul pe venit;

2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III: Impozitul pe venit;*
3. *Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2333/2007 pentru aprobarea Procedurii privind declararea și stabilirea impozitului pe veniturile din cedarea folosinței bunurilor realizate din derularea unui număr mai mare de 5 contracte de închiriere/subînchiriere;*
4. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1016/2005 privind aprobarea deducerilor personale lunare pentru contribuabilii care realizează venituri din salarii la funcția de bază, începând cu luna iulie 2005, potrivit prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și ale Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale;*
5. *Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2410/2007 privind aspecte de natură contabilă și fiscală referitoare la practicienii în insolvență, persoane fizice sau juridice, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 86/2006 privind organizarea activității practicienilor în insolvență;*
6. *Ordinul ministrului economiei și finanțelor /președintelui Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3483/144/2008 pentru aprobarea Normelor privind determinarea, reținerea și virarea impozitului pe câștigul de capital rezultat din transferul titlurilor de valoare, obținut de persoanele fizice, cu modificările ulterioare;*
7. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2875/2011 privind aprobarea Nomenclatorului activităților independente pentru care venitul net se poate determina pe baza normelor anuale de venit, activități desfășurate de contribuabilii care realizează venituri comerciale, cu completările ulterioare;*
8. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3022/2011 privind completarea Nomenclatorului activităților independente pentru care venitul net se poate determina pe baza normelor anuale de venit, activități desfășurate de contribuabilii care realizează venituri comerciale, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.875/2011;*
9. *Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului/ministrului finanțelor publice nr. 22/28/2012 privind criteriile de stabilire a normei anuale de venit corespunzătoare unei camere de închiriat în scop turistic situate în locuința proprietate personală.*

5. IMPOZITUL PE VENITURILE OBȚINUTE DIN ROMÂNIA DE NEREZIDENȚI ȘI IMPOZITUL PE REPREZENTANȚELE FIRMELOR STRĂINE ÎNFIINȚATE ÎN ROMÂNIA:

5.1. Contribuabili;

5.2. Sfera de cuprindere a impozitului;

5.3. Veniturile impozabile obținute din România de nerezidenți;

5.4. Reținerea impozitului din veniturile obținute din România de nerezidenți (cote de impunere);

5.5. Scutiri de la impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți;

5.6. Coroborarea prevederilor Codului fiscal cu cele ale convențiilor de evitare a dublei impuneri;

5.7. Certificatele de atestare a impozitului plătit în România de nerezidenți;

5.8. Contribuabili – impozitul pe reprezentanțe;

5.9. Stabilirea impozitului pe reprezentanțe – contribuabili, impozitul stabilit, termene de plată a impozitului și depunerea declarației fiscale.

5.10. Chestionare pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul V: Impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți și impozitul pe reprezentanțele firmelor străine înființate în România;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul V: Impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți și impozitul pe reprezentanțele firmelor străine înființate în România;
3. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 724/2011 pentru aprobarea formularisticii prevăzute de art. 118 și 120 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și stabilirea competențelor în ceea ce privește semnarea acestor formulare;*
4. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 74/2012 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența fiscală în România a persoanelor fizice.*

6. IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE:

6.1. Impozitul pe clădiri;

6.2. Impozitul pe teren;

6.3. Impozitul pe mijloacele de transport.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IX: Impozitele și taxele locale;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IX: Impozitele și taxele locale.

7. TAXA PE VALOAREA ADĂUGATĂ (TVA):

7.1. Sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată;

7.2. Persoanele impozabile;

7.3. Operațiunile cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată;

7.4. Locul operațiunilor cuprinse în sfera de aplicare a taxei pe valoarea adăugată;

7.5. Faptul generator și exigibilitatea taxei pe valoarea adăugată;

7.6. Baza de impozitare;

7.7. Cotele de taxă pe valoarea adăugată;

7.8. Operațiunile scutite de taxa pe valoarea adăugată;

7.9. Regimul deducerilor;

7.10. Persoanele obligate la plata taxei pe valoarea adăugată;

7.11. Obligațiile privind taxa pe valoarea adăugată;

7.12. Regimurile speciale pentru: întreprinderi mici, agenții de turism, bonuri secondhand, opere de artă, obiecte de colecție și antichități, aurul de investiții, persoanele impozabile nestabilite în Comunitate care prestează servicii electronice persoanelor neimpozabile;

7.13. Răspunderea pentru plata taxei pe valoarea adăugată;

7.14. Dispoziții tranzitorii.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VI: TVA;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VI: TVA.

8. ACCIZELE:

8.1 Regimul accizelor armonizate:

- sfera de aplicare, fapt generator, eliberare pentru consum, exigibilitate, calculul accizelor, termenul de plată, plătitori de accize;
- regimul de antrepozitare fiscală:
 - o reguli generale;
 - o autorizarea antrepozitelor fiscale;
 - o condiții de autorizare;
 - o obligațiile antrepozitarilor autorizați;
 - o anularea, revocarea, suspendarea autorizației;
- destinatar înregistrat, expeditor înregistrat;
- deplasarea și primirea produselor accizabile în regim suspensiv de accize;
- deplasarea intracomunitară a produselor cu accize plătite;
- vânzarea la distanță a produselor cu accize plătite;
- scutiri și exceptări de la plata accizelor;
- restituiri de accize;
- sistemul de marcare.

8.2. Alte produse accizabile:

- sfera de aplicare;
- calculul accizelor;
- plătitori;
- exigibilitatea;
- termenul de plată;
- scutiri de la plata accizelor.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII: Accize și alte taxe speciale;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII: Accize și alte taxe speciale.

9. PROCEDURI FISCALE:

9.1. Procedura înregistrării fiscale:

- Modalitățile de înregistrare fiscală;
- Termenul de înregistrare fiscală;
- Modificările ulterioare înregistrării fiscale;
- Declararea și înregistrarea filialelor și sediilor secundare (caz special: înregistrarea sediilor secundare cu minim 5 persoane care realizează venituri din salarii).

9.2. Procedura stabilirii și declarării impozitelor și taxelor:

- Formele administrative pentru stabilirea impozitelor și taxelor;
- Depunerea declarațiilor fiscale;
- Corectarea declarațiilor fiscale;
- Forma și conținutul declarațiilor fiscale;
- Prescripția dreptului de a stabili obligații fiscale;
- Sarcina probei;

- Estimarea bazei de impunere.

9.3. Plata impozitelor și taxelor:

- Reguli privind efectuarea plății;
- Termenele de plată;
- Ordinea de stingere;
- Compensarea și restituirea;
- Creanțe fiscale accesorii în cazul plății cu întârziere a impozitelor și taxelor;
- Prescripția dreptului de a efectua executarea silită;
- Somația și titlul executoriu.

9.4. Procedura contestării actelor administrative fiscale:

- Termenul și locul de depunere a contestației;
- Forma și conținutul contestației;
- Suspendarea procedurii de soluționare a contestației;
- Suspendarea executării actului administrativ fiscal.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. *Hotărârea Guvernului nr. 1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.*

3. DREPT

1. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.

- 1.1. Caracterul general al conceptului de „profesionist” potrivit art.3 din Noul Cod civil și corelarea acestuia cu noțiunea de întreprindere.
- 1.2. Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială.
- 1.3. Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale.
- 1.4. Patrimoniul de afecțiune și patrimoniul profesional individual, în temeiul Noului Cod civil și Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.44/2008, cu modificările și completările ulterioare.

2. Societatea comercială – una din formele societare prevăzute de Noul Cod civil (Capitolul VII din Titlul IX al Cărții a-V-a).

- 2.1. Contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare.
- 2.2. Societatea comercială – persoană juridică de naționalitate română; forme ale societăților comerciale. Identificarea societății comerciale: fimă, emblemă, sediu, alte atribute de identificare.
- 2.3. Obligațiile sociale - modul în care asociații, acționarii răspund pentru aceste obligații sociale.

3. Constituirea și înmatricularea societăților comerciale.

- 3.1. Actul constitutiv – mențiuni și condiții de fond și condiții de formă.
- 3.2. Capitalul social subscris și vărsat în faza constituirii. Evaluarea aportului în natură, răspunderea fondatorilor și primilor membri ai consiliului de administrație, respectiv a directoratului și a consiliului de supraveghere pentru subscrierea capitalului social,

existența capitalului vărsat. Mijloace de verificare a capitalului vărsat și asigurarea integrității acestuia.

3.3.Acțiunile și părțile sociale – caracterizare și mod de transmitere. Drepturile și obligațiile deținătorilor de acțiuni și părți sociale. Situația acțiunilor nominative și a părților sociale care nu au fost integral achitate (nu s-au efectuat vărsăminte).

3.4.Formalități specifice pentru constituirea societății pe acțiuni prin subscriere publică.

3.5.Înmatricularea societății comerciale și efectele înmatriculării.

3.6.Efectele încălcării cerințelor legale de constituire a societății comerciale.

4. Funcționarea societăților comerciale.

4.1. Reguli comune privind funcționarea societăților comerciale:

- Regimul juridic al aporturilor la capitalul social;
- Regimul juridic al dividendelor;
- Rezervele societății: categorii de rezerve, modul de constituire a rezervelor;
- Obligațiile și răspunderea administratorilor societăților comerciale.

4.2. Funcționarea societăților pe acțiuni:

- Adunările generale ale acționarilor (AGA): feluri, moduri de convocare, atribuții, adoptarea hotărârilor, anularea hotărârilor AGA;
- Administrarea societăților pe acțiuni: sistemul unitar (consiliul de administrație și directorii); sistemul dualist (directoratul și consiliul de supraveghere); reguli comune de administrare a societăților comerciale;
- Auditul financiar și auditul intern;
- Regimul juridic al acțiunilor;
- Regimul juridic al obligațiilor.

4.3. Funcționarea societăților cu răspundere limitată (SRL):

- Regimul juridic al părților sociale emise de SRL;
- Conducerea, administrarea și controlul societăților cu răspundere limitată (SRL);
- Societatea comercială cu răspundere limitată cu unic asociat – particularități.

4.4. Modificarea actului constitutiv al societăților comerciale:

- Dispoziții comune de modificare a actului constitutiv;
- Modificarea societății comerciale: schimbarea denumirii, a sediului, a formei societare, înființarea de sucursale, puncte de lucru, etc;
- Modificarea structurii interne a societății comerciale: excluderea și retragerea asociaților; revocarea administratorilor;
- Modificarea capitalului social: reducerea capitalului social; majorarea capitalului social.

5. Reorganizarea societăților comerciale:

5.1.Fuziunea societăților comerciale (prin contopire și prin absorbție) – efectele fuziunii;

5.2.Fuziunea transfrontalieră;

5.3.Divizarea societăților comerciale – efectele divizării;

5.4.Restructurări interne; Transformarea societăților comerciale.

6. Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale:

6.1.Cauzele de dizolvare (comune, speciale). Efectele dizolvării;

6.2.Lichidarea societăților comerciale; Numirea lichidatorilor;

6.3.Stabilirea situației patrimoniului – mijloace de valorificare a bunurilor – mijloace de stabilire a creditorilor și ordinea de plată a acestora.

7. Grupurile de interes economic:

7.1.Noțiunea și caracteristicile grupului de interes economic;

- 7.2. Constituirea grupului de interes economic;
- 7.3. Funcționarea și modificarea grupului de interes economic;
- 7.4. Dizolvarea, lichidarea și aplicarea procedurii legii nr. 85/2006 asupra grupului de interes economic;
- 7.5. Grupurile europene de interes economic.

8. Obligațiile profesionale ale persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități economice:

- 8.1. Înregistrarea în Registrul Comerțului. Răspunderea pentru neefectuarea înregistrării;
- 8.2. Constituirea fondului de comerț. Operațiuni asupra fondului de comerț;
- 8.3. Desfășurarea activităților economice cu respectarea regulilor concurenței loiale.

9. Procedura insolvenței:

- 9.1. Categoriile de debitori cărora li se aplică procedura generală și simplificată a insolvenței;
- 9.2. Insolvența – condiție esențială pentru aplicarea procedurii;
- 9.3. Participanții la procedura insolvenței: atribuțiile instanței de judecată, ale judecătorului sindic, ale adunării creditorilor; ale administratorului judiciar și special, ale lichidatorului
- 9.4. Efectele patrimoniale ale hotărârii de deschidere a procedurii;
- 9.5. Planul de reorganizare;
- 9.6. Lichidarea judiciară – falimentul;
- 9.7. Răspunderea organelor de conducere ale debitorului.

10. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE:

- 1. *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;*
- 2. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3. *Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- 4. *Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- 5. *Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;*
- 6. *Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;*
- 7. *Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;*
- 8. *Hotărârea Guvernului nr. 187/2007 privind procedurile de informare, consultare și alte modalități de implicare a angajaților în activitatea societății europene;*
- 9. *Legea nr. 217/2005 privind constituirea, organizarea și funcționarea Comitetului european de întreprindere, republicată;*
- 10. *Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior a C.E.C.C.A.R. nr.00/33/2000, republicat, cu modificările și completările ulterioare;*

11. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. ***, *Standardul profesional nr. 39: Misiunea de consultanță pentru crearea întreprinderilor*, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2006;
13. ***, *Ghidul experților contabili și al contabililor autorizați în activitatea de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării actelor de terorism*, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2009.

4. AUDIT

I. Principii și reguli cu caracter general:

1. Auditul: concepte; tipuri de audit; categorii de auditori;
2. Imaginea fidelă; criteriile de apreciere;
3. Riscurile în audit;
4. Pragul de semnificație în audit; definiție, rol;
5. Normele de referință în audit.

II. Misiunea de bază în auditul financiar: auditul statutar (legal):

1. Auditul statutar: definiție, rol și obiective;
2. Succesiunea lucrărilor într-o misiune de audit statutar;
3. Faza inițială:
 - Acceptarea mandatului și contractarea lucrărilor de audit;
 - Orientarea și planificarea lucrărilor de audit;
4. Faza executării:
 - Aprecierea controlului intern;
 - Controlul conturilor;
 - Examenul situațiilor financiare;
5. Faza concluziilor:
 - Evenimente ulterioare închiderii exercițiului;
 - Utilizarea lucrărilor altor experți;
 - Alte lucrări necesare închiderii misiunii;
6. Raportul de audit:
 - Rol;
 - Conținut și structură;
 - Tipuri de opinie;
 - Situații care conduc la formarea unei alte opinii decât opinia fără rezerve;
 - Modele ale raportului de audit;
7. Documentarea lucrărilor de audit: dosarul exercițiului și dosarul permanent.

III. Misiuni speciale și misiuni conexe de audit:

1. Misiuni speciale de audit;
2. Examenul informațiilor financiare previzionale;
3. Misiuni de examen limitat al situațiilor financiare;
4. Misiuni de examen pe bază de proceduri convenite;
5. Misiuni de compilare a informațiilor financiare.

IV. Normele de comportament în audit:

1. Principii fundamentale;
2. Independența în audit;
3. Activități incompatibile cu practicarea independentă a auditului.

V. Controlul de calitate al serviciilor de audit.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și supravegherea în interes public a profesiei contabile, cu modificările și completările ulterioare;*
3. *Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Secțiunea a IV-a);*
4. *Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
5. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și acontabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
6. ****, Codul etic național al profesioniștilor contabili, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011.*

5. EVALUARE ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ A ÎNTRINDERILOR

I. Evaluarea economică și financiară a întreprinderilor: concept și reguli cu caracter general:

1. Definiție, necesitate și esență; clasificarea diferitelor tipuri de evaluare;
2. Bilanțul contabil – punct de pornire; bilanțul economic – instrument de calcul pentru efectuarea unei evaluări;
3. Valoare și preț; diferitele tipuri de valori folosite în evaluare.

II. Diagnosticul de evaluare – sursa de obținere a tuturor elementelor și informațiilor necesare evaluării unei întreprinderi:

1. Diagnosticul juridic;
2. Diagnosticul comercial;
3. Diagnosticul tehnic, tehnologic și de exploatare;
4. Diagnosticul organizare, management și resurse umane;
5. Diagnosticul financiar-contabil;
6. Sinteza diagnosticelor.

III. Componentele fundamentale ale unei evaluări de întreprindere:

1. Metodologia determinării Activului Net Corijat (ANC);
2. Metodologia determinării capacității beneficiare (CB);
3. Metode de determinare a ratei de capitalizare, fructificare sau actualizare.

IV. Abordarea patrimonială în evaluarea întreprinderilor:

1. Conceptul de evaluare patrimonială a întreprinderii;
2. Metode de evaluare patrimonială a întreprinderii;
3. Limitele valorilor patrimoniale.

V. Abordări bazate pe performanțele financiare ale întreprinderii:

1. Conceptul de evaluare bazată pe performanțele financiare; elemente de calcul;
2. Metode de evaluare bazate pe capitalizarea veniturilor;
3. Metode de evaluare bazate pe fluxurile de trezorerie ale întreprinderii.

VI. Abordări bazate atât pe patrimoniu, cât și pe performanțele financiare (metode combinate):

1. Conceptul de evaluare prin metode combinate;
2. Metode bazate pe ponderarea între o valoare patrimonială și una prin rentabilitate;

3. Metode bazate pe asocierea la valoarea patrimonială a valorii părții „invizibile” a întreprinderii (metode bazate pe goodwill);
4. Remunerarea valorii substanțiale brute;
5. Remunerarea capitalurilor permanente necesare exploatării.

VII. Abordări bazate pe comparații.

VIII. Metode bursiere de evaluare a întreprinderilor.

IX. Evaluarea valorilor mobiliare:

1. Evaluarea titlurilor cotate;
2. Evaluarea titlurilor necotate;
3. Evaluarea altor instrumente financiare.

BIBLIOGRAFIE:

***, *Standardul profesional nr. 37: Misiunea de evaluare a întreprinderii*, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011.

6. DOCTRINA ȘI DEONTOLOGIA PROFESIEI CONTABILE

1. **Profesia contabilă: concept și structură.**
2. **Reglementarea profesiei contabile.**
3. **Rolul profesiei contabile pentru dezvoltarea economiei.**
4. **Rolul profesiei contabile pentru apărarea interesului public.**
5. **Organizarea profesiei contabile.**
6. **Standarde și reglementări contabile.**
7. **Necesitatea și rolul organismelor profesionale.**
8. **Etica în profesia contabilă; principiile fundamentale ale eticii în profesia contabilă.**
9. **Organizarea și funcționarea C.E.C.C.A.R.**

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. *Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al C.E.C.C.A.R. nr. 1/1995, republicat;
3. *** , *Codul etic național al profesioniștilor contabili*, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011.

7. EXPERTIZĂ CONTABILĂ

1. **Conceptul de expertiză contabilă.**
2. **Expertiza contabilă judiciară** (definiție, comparație cu controlul financiar; obiectivele expertizei contabile judiciare; reguli procedurale privind expertiza judiciară: numirea experților contabili, elementele pe care organul îndreptățit să dispună efectuarea expertizei judiciare le stabilește în încheierea de ședință sau în ordonanță, expertul consilier nominalizat de parte, stabilirea onorariului, plata onorariului și decontarea altor cheltuieli cuvenite expertului, efectuarea expertizei contabile judiciare, conținutul raportului de expertiză, depunerea raportului de expertiză; actele de expertiză contabilă judiciară – conținut și valorificare).
3. **Expertiza contabilă extrajudiciară sau amiabilă.**
4. **Calitatea de expert contabil.**
5. **Exercitarea profesiei de expert contabil.**

6. Răspunderile expertului contabil.

7. Deontologia expertului contabil – norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile.

BIBLIOGRAFIE:

1. *Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. *Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România*, republicat;
3. *Regulamentul privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile*, cu modificările și completările ulterioare,;
4. *Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină de pe lângă consiliile filialelor și Consiliul Superior al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România*, republicat;
5. *Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară*, cu modificările și completările ulterioare;
6. *Codul de procedură penală al României*, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
7. *Legea nr. 134/2010 privind codul de procedură civilă*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. *Codul penal al României*, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
9. *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil*, republicat, cu modificările ulterioare;
10. *Procedura privind întocmirea, actualizarea și comunicarea către Ministerul Justiției – Direcția pentru servicii juridice conexe a „Listelor experților contabili pe specializări”* (publicată și pe site-ul C.E.C.C.A.R., <http://www.ceccar.ro>);
11. ***, *Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile*, ediția a III-a, revizuită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2009;
12. ***, *Cartea expertului contabil și a contabilului autorizat – Culegere de acte normative și reglementări ale profesiei contabile elaborate de C.E.C.C.A.R. în perioada 1994-2009*, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2009;
13. ***, *Codul etic național al profesioniștilor contabili*, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011, Secțiunile 100-150 și Secțiunile 210-291.